



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Direzione Generale Regione Siciliana Assessorato BB.CC.AA. e P.I.

### Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale "Esseneto"

Via Manzoni n. 219 - 92100 Agrigento - tel: 092222988 - C.M. AGIC82200R - CUU: UFHXFX - Cod. Fisc.: 93062670844

e-mail: [agic82200r@istruzione.it](mailto:agic82200r@istruzione.it) PEC: [agic82200r@pec.istruzione.it](mailto:agic82200r@pec.istruzione.it) Sito web: <https://www.scuolaicesseneto.edu.it>

Circolare n. 32

Agrigento, 8.10.2024

Personale Docente	SEDE
Docenti Coordinatori	
Scuola Primaria	
Scuola Secondaria	SEDE
Sigg. Genitori	
Scuola dell'Infanzia	
Scuola Primaria	
Scuola Secondaria	LLSS
D.S.G.A. - sig.ra Michelina Albano	SEDE
Segreteria - Ufficio alunni	SEDE
Commissione elettorale	SEDE
Atti	SEDE
Sito dell'Istituzione Scolastica	SEDE
Registro Elettronico	SEDE

**Oggetto:** Elezione dei rappresentanti dei genitori.

Il Dirigente Scolastico

VISTO	il D.P.R. 419/74 (elezione degli organi collegiali in seno alle istituzioni scolastiche);
VISTA	l'O.M. 215/1991;
VISTO	il D. Lgs. 297/94 (Testo Unico Istruzione);
VISTO	il D.P.R. 275/99 (Regolamento dell'Autonomia);
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto del 7.10.2024;
VISTO	il piano delle attività funzionali all'insegnamento;

## CONVOCA

le elezioni dei rappresentanti dei genitori in seno agli OO.CC. di durata annuale, e predisporre e comunica la seguente organizzazione:

I signori docenti e i genitori di tutte le sez./classi sono convocati giorno 18/10/24 dalle ore 16:30 alle ore 18:30 presso i rispettivi plessi. I genitori saranno avvisati direttamente dai docenti coordinatori di classe/ sezione o mediante avviso da trascrivere sul diario e contemporaneamente con pubblicazione sul sito e in bacheca sul registro elettronico.

Modalità di svolgimento nei tre ordini di scuola: **SCUOLA dell'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA**

I genitori di ogni sezione/ classe si riuniranno nella propria aula dove saranno presenti i docenti della stessa sezione/ classe. I docenti coordinatori terranno un'assemblea dalle ore 16:30 alle ore 17:30, illustrando le problematiche connesse alla partecipazione ed alla gestione democratica della scuola e daranno informazioni e sulle modalità di votazione.

La presidenza è affidata al docente coordinatore che apporrà la sua firma nella specifica voce posta alla fine del verbale.

L'assemblea avrà il seguente Ordine del Giorno:

1. Compiti e funzioni del consiglio classe, interclasse, intersezione
2. Situazione iniziale della classe;
3. Presentazione della programmazione didattica dell'anno in corso;
4. Acquisizione della disponibilità dei genitori a fare da scrutatori (2 genitori, di cui uno con funzione di segretario);
5. Delucidazioni sulle modalità di votazione
6. Varie ed eventuali

Dopo i lavori dell'assemblea, alle ore 17:30, in ogni sezione/ classe, si insedierà un seggio elettorale costituito da tre membri di cui uno (docente) con funzione di presidente e due (genitori) con funzioni di scrutatori.

Ad ogni coordinatore, che per l'occasione funge da presidente del seggio elettorale, verrà consegnato l'elenco dei genitori aventi diritto al voto, le schede elettorali ed i verbali dello scrutinio.

Se per mancanza di genitori risulterà impossibile costituire i seggi elettorali secondo le modalità di cui sopra, sarà consentito costituire un seggio per ogni due, massimo tre sezioni/ classi. In tal caso si avrà comunque cura di redigere altrettanti verbali separati.

I Docenti **coordinatori** sono invitati a curare la distribuzione e l'informazione della presente comunicazione alle famiglie tramite nota scritta sul diario, la cui controfirma sarà controllata dal Coordinatore:

“Si comunica che giorno 18/10/24 alle ore 16,30 è convocata l'assemblea dei genitori per l'elezione dei rappresentanti di classe/ sezione. Le operazioni di voto avranno inizio alle ore 17:30 e termineranno alle ore 18:30”.

Firma del genitore

---

Particolare cura dovrà essere prestata alla verifica dell'informazione in particolare nelle sezioni di scuola dell'Infanzia e nelle prime classi della scuola primaria.

Il Personale di segreteria è invitato a prestare tutta l'assistenza tecnica necessaria al corretto andamento delle operazioni di voto.

La Commissione Elettorale è invitata a sovrintendere tutte le operazioni preliminari di predisposizione e controllo formale dei documenti (modelli di verbali, schede elettorali accuratamente vidimate, elenchi degli elettori, ecc.) necessari allo svolgimento regolare delle elezioni.

Si ringrazia per il consueto e fattivo spirito di collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Francesco Catalano

Firma autografa sostituita da indicazione

a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. LGS n. 39/93.

**Dare lettura e dettare alle classi**

**Scuola secondaria:**

**1 A** \_\_\_\_\_

**2 A** \_\_\_\_\_

**3 A** \_\_\_\_\_

**1 B** \_\_\_\_\_

**2 B** \_\_\_\_\_

**3 B** \_\_\_\_\_

**1 C** \_\_\_\_\_

**2 C** \_\_\_\_\_

**3 C** \_\_\_\_\_

**1 D** \_\_\_\_\_

**2 D** \_\_\_\_\_

**3 D** \_\_\_\_\_

**1 E** \_\_\_\_\_

**2 E** \_\_\_\_\_

3 E \_\_\_\_\_

1 F \_\_\_\_\_

2 F \_\_\_\_\_

3 F \_\_\_\_\_

2 G \_\_\_\_\_

**Scuola Primaria:**

1 A \_\_\_\_\_

2 A \_\_\_\_\_

3 A \_\_\_\_\_

4 A \_\_\_\_\_

5 A \_\_\_\_\_

1 B \_\_\_\_\_

2 B \_\_\_\_\_

3 B \_\_\_\_\_

4 B \_\_\_\_\_

5 B \_\_\_\_\_

1 C \_\_\_\_\_

2 C \_\_\_\_\_

3 C \_\_\_\_\_

4 C \_\_\_\_\_

5 C \_\_\_\_\_

1 D \_\_\_\_\_

2 D \_\_\_\_\_

3 D \_\_\_\_\_

**4 D** \_\_\_\_\_

**5 D** \_\_\_\_\_

**Scuola dell'Infanzia**

**Sezione A** \_\_\_\_\_

**Sezione B** \_\_\_\_\_

**Sezione C** \_\_\_\_\_

**Sezione D** \_\_\_\_\_

**Sezione E** \_\_\_\_\_

**Sezione F** \_\_\_\_\_

**Sezione G** \_\_\_\_\_

**Sezione H** \_\_\_\_\_