

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Direzione Generale Regione Siciliana Assessorato BB.CC.AA. e P.I.

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale "Esseneto"

Via Manzoni n. 219 - 92100 Agrigento - tel: 092222988 - C.M. AGIC82200R - CUU: UFHXFX - Cod. Fisc.: 93062670844

e-mail: agic82200r@istruzione.it PEC: agic82200r@pec.istruzione.it Sito web: <https://www.scuolaicesseneto.edu.it>

Circolare n. 20

Agrigento, 30.9.2024

Docenti Scuola Primaria	SEDE
Docenti Scuola Secondaria	SEDE
Segreteria - Ufficio Alunni	SEDE
FS Area 4	SEDE
Atti	SEDE
Sito dell'Istituzione Scolastica	SEDE
Registro Elettronico	SEDE

Oggetto: Ricognizione degli alunni con BES, DSA o con background migratorio preliminare alla redazione dei PDP.

I sigg. Docenti di Scuola Primaria e di Scuola Secondaria sono invitati a effettuare uno *screening* delle rispettive sezioni o classi di titolarità, al fine di individuare - trascorso un congruo periodo di osservazione - alunni con difficoltà potenziali, quali quelle specificate in oggetto.

Alcuni genitori hanno manifestato all'ufficio di presidenza una certa preoccupazione rispetto alle difficoltà che i nostri alunni con DSA, o con Bisogni educativi speciali (ivi compresi gli alunni stranieri o con background migratorio) potrebbero manifestare all'incontro con l'impegno di lavoro richiesto dalla scuola (sia la primaria che la secondaria).

A motivo di ciò, si invitano i sigg. docenti coordinatori a effettuare una ricognizione sia in classe che fuori:

- Per quanto concerne la **sfera della didattica** e del lavoro in classe, raccogliere da tutti i docenti del consiglio di classe o del team osservazioni sulle eventuali difficoltà degli alunni;
- I docenti delle classi prime di scuola secondaria sono invitati - se le circostanze lo richiedono o consigliano - a chiedere informazioni ai colleghi della scuola primaria, che hanno avuto un quinquennio di tempo per conoscere approfonditamente i nostri alunni transitati alla scuola secondaria;
- Analoga accortezza si richiede ai docenti di classe prima della scuola primaria: la scuola dell'Infanzia fornirà tutte le informazioni utili a suffragare intuizioni o confermare le impressioni ricavate dall'osservazione in classe.
- per quanto riguarda la **sfera documentale**, chiedere in segreteria (ufficio alunni) se sono stati depositati atti rilevanti e riguardanti gli apprendimenti (relazioni, diagnosi, note mediche specifiche, documenti redatti da pedagogisti o psicologi, ecc.), ed eventualmente estrarne copia, previa autorizzazione del dirigente.

Le informazioni raccolte consentiranno di istruire il procedimento di redazione degli eventuali PDP, che - si ricorda - devono essere illustrati ai genitori, condivisi e sottoscritti congiuntamente dai consigli di classe e dalle famiglie entro il prossimo 30 novembre.

Il PDP, si ricorda ancora, è il documento che fissa le misure dispensative e individua gli strumenti compensativi adatti agli alunni, per consentire loro il raggiungimento del successo formativo. Il PDP dovrà anche accogliere eventuali richieste e osservazioni dei genitori.

Essendo il PDP un documento che scaturisce dalla negoziazione fra la scuola e la famiglia, esso assume piena rilevanza giuridica a tutela degli alunni e della scuola, e dispiega i suoi effetti nella prassi didattica quotidiana: se ne attende pertanto, dopo la sua sottoscrizione, la sua piena osservanza e puntuale attuazione, al fine di evitare in ogni modo una indesiderabile divaricazione fra il *dichiarato* (negli atti) e l'*agito* (nei fatti).

Si ringrazia - come di consueto - per il fattivo spirito di collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Francesco Catalano

documento firmato digitalmente